REGULAMIN

SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU

Wolontariusze Jana Pawła II

Otwarta Dłoń



w Szkole Podstawowej

im. Jana Pawła II w Kębłowie

Podstawa prawna

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59)- art. 2 ust. 12,art. 68 ust. 1 pkt 9,art. 85 ust. 6 i 7,art. 98 ust. 1 pkt 21.

2. Ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.)

**§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Wolontariat – to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie.

2. Wolontariusz – osoba pracująca na zasadzie wolontariatu.

3. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego, wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.

4. Szkolne Koło Wolontariatu jest inicjatywą skierowaną do uczniów, którzy chcą służyć najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby innych, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym oraz wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne, opierając się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.

5. Szkolne Koło Wolontariatu działa na terenie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Kębłowie pod nadzorem Dyrektora i włącza się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywną, opiekuńczą oraz wychowawczą, prowadzoną przez szkołę i związane z nią organizacje samorządowe jak i pozarządowe.

6. Opiekę nad Kołem sprawują wyznaczeni przez Dyrektora Szkoły nauczyciele opiekunowie, którzy czuwają nad tym, aby działalność ta była zgodna ze Statutem Szkoły i Regulaminem

**§ 2 Cele Koła**

1. Zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu i jej promowanie.

2. Zaangażowanie dzieci i młodzieży do czynnej, dobrowolnej, bezinteresownej pomocy innym.

3. Rozwijanie wśród dzieci i młodzieży postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych, tolerancji, życzliwości i bezinteresowności.

4. Przygotowanie uczniów do podejmowania działań charytatywnych na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego. Nabycie umiejętności rozeznawania konkretnych potrzeb w najbliższym środowisku

5. Współpraca z organizacjami charytatywnymi i włączanie się w akcje prowadzone przez te organizacje.

6. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży o charakterze wolontariackim, kulturalnym czy społecznym.

7. Rozwijanie umiejętności współpracy w zespole oraz uczenie się odpowiedzialności za siebie i innych.

8. Nabycie przez dzieci i młodzież umiejętności podejmowania samodzielnych decyzji i radzenia sobie w trudnych sytuacjach.

9. Pokazanie innym, jak można spędzić pożytecznie wolny czas.

10. Zintegrowanie ze sobą uczniów z różnych zespołów klasowych.

11. Cele Koła realizowane są poprzez:

a) spotkania, szkolenia, prelekcje, wystawy, gazetki;

b) współpracę z organizacjami charytatywnymi i stowarzyszeniami, udział w akcjach organizowanych przez te podmioty za zgodą Dyrektora Szkoły pod nadzorem opiekuna Koła;

c) włączanie się na zasadzie wolontariatu w pracę różnego rodzaju placówek opiekuńczo -wychowawczych oraz podejmowanie posług na rzecz osób potrzebujących;

d) pomoc w organizacji imprez szkolnych; e) współpracę z Samorządem Szkolnym.

**§ 3 Członkowie koła - ich prawa i obowiązki**

1. Wolontariuszem może zostać każdy, kto pragnie bezinteresownie pomagać innym.

2. Członkiem Szkolnego Koła Wolontariatu mogą być uczniowie (klasy V -VIII) respektujący zasady Koła, po uprzednim przedstawieniu pisemnej zgody rodziców na wyżej wymienioną działalność.

3. Członkowie Koła mogą podejmować pracę w wymiarze nieutrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu oraz własnego odpoczynku.

4. Wolontariusz, pracujący cały rok szkolny, aby uzyskać wpis na świadectwie potwierdzający aktywny udział na rzecz wolontariatu, za które otrzyma dodatkowe 3 punkty, musi przepracować co najmniej 30 godzin lekcyjnych.

5. Wszystkie działania podejmowane przez wolontariusza zostają potwierdzone w Dzienniczku Wolontariusza przez opiekuna lub innego nauczyciela poprzez odpowiedni opis i czytelny podpis.

**6. Członkowie Koła mają obowiązek:**

a) wywiązywania się z podjętych obowiązków najlepiej, jak potrafią;

b) regularnie uczestniczyć w działaniach Koła, brać udział w zebraniach i troszczyć się o rozwój Koła; c) odpowiedzialnie podchodzić do powierzanych mu zadań i dotrzymywać danego słowa;

d) dbać o mienie powierzone mu podczas pracy;

e) przestrzegać zasad zawartych w regulaminie Koła oraz innych zasad i regulaminów wynikających z podejmowanych działań;

f) wykazywać się szacunkiem dla innych, respektować polecenia opiekuna i nauczycieli oraz innych osób związanych z działaniami wolontariackimi.

**7. Członkowie Koła mają prawo:**

a) zgłaszać własne propozycje i inicjatywy, wykorzystując własne umiejętności i doświadczenie; 4

b) uczestniczyć w życiu i działalności Koła oraz wpływać na jego kształt;

c) uzyskać wsparcie w podejmowanej działalności od opiekuna i innych nauczycieli;

d) zrezygnować z pracy na rzecz wolontariatu, uprzedzając odpowiednio wcześniej koordynatora Wolontariatu Szkolnego.

8. Członkostwo w Kole ustaje przez:

a) ukończenie lub zmianę szkoły;

b) dobrowolną rezygnację z pracy na rzecz wolontariatu - po uprzedzeniu opiekuna Koła;

c) usunięcie z Koła, kiedy uczeń nie wykaże się odpowiednim zainteresowaniem pracą w Kole Wolontariatu lub nie przestrzega zasad regulaminu.

**§ 4 System nagradzania wolontariuszy**

1. Wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia ani żadnych świadczeń za swoją pracę. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla ich działalności.

2. Działania zaangażowanych wolontariuszy są nagradzane poprzez:

a) wyrażenie uznania słownego przez opiekuna Koła;

b) wyrażenie uznania słownego przez Dyrektora Szkoły;

c) wręczenie dyplomu uznania, listu gratulacyjnego do rodziców;

d) wpisane pozytywnej uwagi z zachowania po sumiennym ukończeniu powierzonego zadania;

e) wpisanie informacji o działalności społecznej w ramach wolontariatu na świadectwie ukończenia szkoły;

**§ 5 Organizacja Szkolnego Koła Wolontariatu**

Do zadań opiekuna należy:

a) promocja idei wolontariatu wśród uczniów i ich rekrutacja;

b) planowanie kierunków działalności Koła w danym roku szkolnym, uwzględniając konkretne potrzeby i realne możliwości;

c) nadzorowanie pracy wolontariuszy i działalności Szkolnego Koła Wolontariatu;

d) nawiązywanie współpracy z innymi organizacjami;

e) inspirowanie członków do podejmowania działań;

f) stały kontakt z Dyrekcją Szkoły w sprawach wymagających uzgodnienia lub nieuwzględnionych w regulaminie;

g) proponowanie zmian regulaminu Koła; 5

h) rozwiązywanie trudnych sytuacji;

i) przedstawienie sprawozdania z działalności Koła (po każdym półroczu).

2. Koło dokumentuje swoją działalność poprzez:

a) wpisy w dzienniku zajęć pozalekcyjnych;

b) wpisy na stronie www szkoły lub FB ;

c) Dzienniczek Wolontariusza (dokumentowanie pracy wolontariuszy).

3. Koło posługuje się dokumentami:

a) Karta Wolontariusza

b) zgoda rodziców na udział dziecka w pracach wolontariatu;

c) Karta Wolontariusza;

d) Dzienniczek Wolontariusza;

e) Plan pracy Koła Wolontariackiego ma każdy miesiąc.

4. Członkowie Koła oraz opiekunowie współpracują z Radą Pedagogiczną i Samorządem Szkolnym. 6. Koło bierze udział w akcjach ogólnopolskich tylko za zgodą Dyrektora Szkoły.

**§ 6 Przepisy końcowe**

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Koła. W przypadku świadomego naruszania go, opiekunowie Koła mogą udzielić upomnienia, czasowo zawiesić w pracach Koła.

2. Zmiana Regulaminu wymaga formy pisemnej.

3. Decyzje o rozwiązaniu Koła podejmuje Dyrektor Szkoły.

4. Wolontariusze obchodzą 5 grudnia Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.

**ZGODA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW**

**NA UDZIAŁ DZIECKA W DZIAŁANIACH**

**SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU**

Wyrażam zgodę na aktywny udział mojego dziecka:

……………………………………………………………, ucznia klasy …………………….…

(imię i nazwisko dziecka)

w działaniach i pracach Szkolnego Koła Wolontariatu ,, Otwarta dłoń’’ przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Kębłowie. Oświadczam, że znane są mi cele i zadania Koła oraz idea wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne i bezpłatne wykonywanie czynności oraz charytatywny i pomocniczy charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń.

……………………………………….….……

Podpis rodzica/ Opiekuna prawnego

**KARTA WOLONTARIUSZA**

Imię i nazwisko …………………………………………………………………………...........................…......

Adres ………………..…………………………………………………………………………

Telefon kontaktowy ……………………………………………………………………………

e-mail ………………………………………………………………………………………..…

Proszę wpisać swoje największe zainteresowania, uzdolnienia, hobby ……………………………………………:………………………………………………….… …………………………………………………………………….………………………….… ………………………………………………………….………………..……………………… …………………………………………...…………………….…………..……………………

Czym chciałbyś/chciałabyś się zajmować, jako wolontariusz?

………………………………………………………………………………….……………..… ……………………………………………………………………….………………..………… ……………………………………………………...……………………………………………

Ile czasu w tygodniu możesz poświęcić na pracę wolontariacką? …………………………….

Czy rodzice wyrazili pisemnie zgodę na pracę w ramach Koła?

TAK NIE

Zareklamuj siebie – wskaż dziedziny, w których możesz pomóc innym:

 Obsługa komputera / Internet ………………………………………..……………….

 Dobra znajomość języka angielskiego ……………………………………………….

 Matematyka ………………………………………………………………………..…

 Język polski ……………………………………………………………………..……

 Uzdolnienie muzyczne …………………………………………………………….…

 Uzdolnienia artystyczne ………………………………………………………….…..

 Umiejętności sportowe ……………………………………………………….………

 Dodatkowe informacje ……………………………………………………….………

…………………………………………

Podpis wolontariusza