

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOŁY PODSTAWOWEJ W KĘBŁOWIE

na rok szkolny 2020/2021

I. Cele i zadania świetlicy szkolnej.

Głównym celem pracy świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed i po zajęciach szkolnych oraz stworzenie im optymalnych warunków rozwoju.

Cele te zostaną osiągnięte poprzez:

- stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku,
- dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie,
- rozwijanie zainteresowań i zamiłowań,
- propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu,
- kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych,
- wdrażanie zasad moralnego współzycia i współdziałania w grupie,
- podnoszenie kultury życia codziennego,
- niwelowanie trudności dydaktycznych (pomoc w odrabianiu prac domowych),
- rozwijanie umiejętności radzenia sobie z różnymi sytuacjami trudnymi i problemowymi

II. Założenia organizacyjne.

1. Świetlica jest czynna w godzinach od 7.00 do 17.00
2. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania swoich dzieci po skończonych zajęciach.
3. Liczba wychowanków w grupie nie może przekraczać 25 osób pod opieką 1 nauczyciela.
4. Uczniowie dojeżdżający szkolnym autobusem mają obowiązek uczestniczenia w zajęciach świetlicy przed rozpoczęciem lekcji i po ich zakończeniu.
5. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są:
 - uczniowie dojeżdżający,
 - uczniowie, których oboje rodzice pracują,

6. Opieką zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrekcję szkoły z powodu nieobecności nauczyciela oraz uczniowie nie uczęszczający na lekcje religii, bądź zwolnione z zajęć wychowania fizycznego .
7. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się wyłącznie na podstawie pisemnego zgłoszenia (Karta zapisu) rodziców lub prawnych opiekunów dziecka.
8. Fundusze na działalność świetlicy pochodzą z dobrowolnych wpłat rodziców.
9. W czasie przebywania w świetlicy obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych.
10. W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem wiążącą decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

III. Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej.

1. Świetlica realizuje swoje zadania wg rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy układanego przez wychowawców na dany rok szkolny. Plan ten jest zgodny z planem wychowawczo-profilaktycznym szkoły.
2. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły lub nauczyciel przez niego upoważniony.
3. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach.
4. Wychowawcy świetlicy prowadzą rejestr obecności uczniów w świetlicy.
5. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w karcie zapisu.
6. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez ucznia muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców piśmie.
7. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców uczeń nie będzie mógł opuścić świetlicy.
8. W świetlicy obowiązują zasady pod nazwą ABC świetlicy (zał. 2)

IV. Zadania nauczycieli-wychowawców świetlicy.

1. Organizowanie wychowankom pomocy w nauce, odrabianiu zadań domowych.
2. Przeprowadzenie codziennych zajęć tematycznych.
3. Organizowanie gier i zabaw ruchowych.
4. Organizowanie spacerów.
5. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
6. Kształtowanie nawyków higieny i czystości.

7. Rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności.

8. Współpraca z rodzicami, wychowawcami.

V. Prawa i obowiązki uczestników zajęć świetlicowych.

Wychowanek ma prawo do:

właściwie zorganizowanej opieki,

życzliwego traktowania,

swobodnego wyrażania myśli i przekonań,

opieki wychowawczej,

poszanowania godności osobistej,

ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.

Wychowanek jest zobowiązany do:

przestrzegania regulaminu świetlicy,

przestrzegania zasad współżycia w grupie,

współpracy w procesie wychowania,

pomagania słabszym,

dbałości o wspólne dobro, ład i porządek w świetlicy,

ponoszenie odpowiedzialności za własne postępowanie.

VI. Kary i nagrody stosowane wobec wychowanków.

Nagrody:

Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę: za udział w konkursach, dobre zachowanie, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą w postaci: pochwały ustnej, pochwały na piśmie do rodziców i wychowawcy klasy, wpisu uwagi pozytywnej do dziennika, dyplomu.

Konsekwencje:

Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie regulaminu, dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary: upomnienie ustne, ostrzeżenie w obecności grupy, pisemne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu, wpisanie uwagi do dziennika, wnioskowanie o obniżenie oceny zachowania.

Rodzice ucznia, który dokonał zniszczenia wyposażenia świetlicy będą obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.

VII. Dokumentacja świetlicy.

W świetlicy szkolnej obowiązuje następująca dokumentacja:

1. Karta zapisu ucznia do świetlicy z aktualnymi danymi w celu komunikowania się w razie konieczności z rodziną dziecka,
2. Regulamin świetlicy szkolnej z załącznikami,
3. Roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej,
4. Rozkład dnia pracy świetlicy,
5. Dzienniki zajęć.

Z uwagi na stan epidemiczny panujący w kraju i na świeci w świetlicy szkolnej obowiązują zasady **(Załącznik nr 4a)** ustalone wg wytycznych Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektoratu Państwowego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.

Regulamin zatwierdzony dnia 01.09.2020 r.

.....